

Anmietung Meeting Space



Mieter/Firma

Ansprechpartner/in

Adresse

Telefon

E-Mail

Veranstaltungsdatum

Veranstaltungstitel

Veranstalter

offizieller Beginn

Personenzahl

Bestuhlung & Parlamentarisch (mit Tischen)

Tischanordnung Reihenbestuhlung (ohne Tische)

U-Form (mit Tischen)

Sonstiges:

Raum	Personen	Ausstattung	Preis			
			halbtägig	Preis ganztägig		
			max. 4-Std. von <input type="text"/> bis <input type="text"/> Uhr	<input type="checkbox"/>	mehr als 4-Std. von <input type="text"/> bis <input type="text"/> Uhr	<input type="checkbox"/>
Meeting A oder B oder C	1-8	Medienwagen oder Beamer, WLAN	€ 100,00	<input type="checkbox"/>	€ 120,00	<input type="checkbox"/>
Meeting A+B oder B+C	9-20	Medienwagen oder Beamer, WLAN	€ 130,00	<input type="checkbox"/>	€ 180,00	<input type="checkbox"/>
Meeting A+B+C	21-30	Medienwagen oder Beamer, WLAN	€ 170,00	<input type="checkbox"/>	€ 240,00	<input type="checkbox"/>
Meeting E	10-20	Beamer, WLAN	€ 170,00	<input type="checkbox"/>	€ 240,00	<input type="checkbox"/>
Meeting D (nach Absprache)	Bis zu 100	Beamer Mikrofonanlage WLAN	€ 240,00	<input type="checkbox"/>	€ 360,00	<input type="checkbox"/>
Meeting Space inkl. Foyer (nach Absprache)	Bis zu 200	Beamer Mikrofonanlage WLAN	Nur ganztägig buchbar		€ 850,00	<input type="checkbox"/>

Hinweis: Alle Preise gelten innerhalb der üblichen Geschäftszeiten (Mo.-Do. 08:00 – 16:30 Uhr und Fr. 08.00 – 15:00 Uhr) und verstehen sich zuzgl. der gesetzlich vorgeschriebenen Mehrwertsteuer. Für Veranstaltungen außerhalb unserer genannten Geschäftszeiten oder am Wochenende fallen Extrakosten für Personal, Empfang / Schließdienst in Höhe von € 35,00 je angefangene Stunde an, die jedoch separat berechnet werden.

Änderungen der standardmäßigen Bestuhlung, Bewirtungskosten sowie ggf. zusätzliche Reinigungskosten werden separat mit € 35,00 je angefangene Stunde abgerechnet.

Weitere Ausstattung:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Moderatorentafel <input type="text"/> Stück | <input type="checkbox"/> Moderationsbögen (€ 1,50/Blatt) |
| <input type="checkbox"/> Rednerpult | <input type="checkbox"/> Tischdecken (Reinigung € 8,00/Stück) |
| <input type="checkbox"/> Flipchart <input type="text"/> Stück (€ 1,00/Blatt) | <input type="checkbox"/> Stehtische <input type="text"/> Stück |
| <input type="checkbox"/> Moderatorenkoffer (Pauschale € 10,00/Tag) | <input type="checkbox"/> Hussen (Reinigung € 5,00/Stück) |
| <input type="checkbox"/> Kamera mit Aufbau (€ 60,00) | <input type="checkbox"/> Kopie ab € 0,20 |
| <input type="checkbox"/> Mikrofon/Headset | |

Weitere Ausstattung:

- | | | |
|--|---------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> Kanne Kaffee / Tee (1 ltr. ca. 7 Tassen) | € 9,00/Kanne | <input type="text"/> Kannen |
| <input type="checkbox"/> Mineralwasser 0,25 ltr. / Cola 0,3 ltr. /Säfte 0,2 ltr. | € 1,80 | nach Verbrauch |
| <input type="checkbox"/> Kaffee / Espresso | € 2,00 | nach Verbrauch |
| <input type="checkbox"/> Cappuccino / Latte Macchiato | € 2,50 | nach Verbrauch |
| <input type="checkbox"/> Teller Gebäck | € 6,00/Teller | <input type="text"/> Teller |
| <input type="checkbox"/> Obstkorb | ab € 15,00 | |
| <input type="checkbox"/> Laugenteilchen / Brezeln | € 1,40/Stück | |
| <input type="checkbox"/> Süße Teilchen | € 1,40/Stück | |

Vom Caterer

- | | | |
|---|----------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Halbe belegte Brötchen | ab € 2,80 | <input type="text"/> Stück/Person |
| <input type="checkbox"/> Canapés (je nach Belag) | ab € 2,80 | <input type="text"/> Stück/Person |
| <input type="checkbox"/> Fingerfood / Buffet / sonstige Verköstigung* | <input type="text"/> | |

* Art und Umfang des Buffets bitte **spätestens 2 Wochen** vor Veranstaltungstermin absprechen

Der Mieter erklärt, dass er zum Vorsteuerabzug berechtigt ist.

Hiermit melden wir die obige Veranstaltung verbindlich an und bitten um Terminbestätigung. Ein Veranstaltungsprogramm lassen wir Ihnen rechtzeitig zukommen. Die Geschäftsbedingungen haben wir zu Kenntnis genommen. Alle Preise verstehen sich zuzgl. MwSt.

Rechnungsanschrift:

Mieter/Firma	<input type="text"/>
Ansprechpartner	<input type="text"/>
Straße, Nr	<input type="text"/>
Postleitzahl, Ort	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>

(bei wiederholter Rechnungsausfertigung aufgrund falscher Angaben des Veranstalters erheben wir eine Gebühr in Höhe von € 20,00)

Ort, Datum

X

Unterschrift