



business +  
innovation  
center

Die Business + Innovation Center Kaiserslautern GmbH (bic) ist die Anlaufstelle für innovative, technologieorientierte GründerInnen und weitere Gründungsinteressierte aus den unterschiedlichen Bereichen der Wirtschaft.

Ab sofort suchen wir für unseren Empfang und unser Konferenzzentrum

### ***Mitarbeiter (m/w/d) Minijob-Basis (max. 25-Std./Monat)***

#### **Ihr Aufgabengebiet:**

- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Führen des Veranstaltungskalenders
- Empfang von Kunden und Gästen
- Vorbereitung und Unterstützung bei Veranstaltungen
- Betreuung und Bewirtung der Gäste im Konferenzzentrum

#### **Ihr Profil:**

- Flexibilität
- Bereitschaft zur Arbeit bei Abend- und Wochenendveranstaltungen
- Freundliches Auftreten und ein gepflegtes Erscheinungsbild
- Schnelle Auffassungsgabe
- Bereitschaft zu Verantwortungsübernahme
- Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Selbständiges Arbeiten
- EDV-Kenntnisse
- Fremdsprachenkenntnisse von Vorteil

#### **Ihre Chance:**

- Mitarbeit in einem motivierten Team
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Aufstiegsmöglichkeiten
- Vergütung nach gesetzlichem Mindestlohn; Chance auf Übernahme in einen Teilzeit-Arbeitsvertrag mit einer Vergütung nach dem Tarifvertrag TV-L

**Bitte senden Sie** Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post oder Mail an:

Business + Innovation Center Kaiserslautern GmbH  
Herrn Dr. Stefan Weiler, Geschäftsführer  
Trippstadter Str. 110, 67663 Kaiserslautern

[eva.schleinkofer@bic-kl.de](mailto:eva.schleinkofer@bic-kl.de)